



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АБАТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1**

ул. Советская, 52, с. Абатское, 627540; Тел./факс (34556) 41-5-70
E-mail-abatskscool1@mail.ru

ПРИКАЗ

«10» апреля 2024 года

№102-од

**Об утверждении сроков проведения
годовой промежуточной аттестации
обучающихся в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации, утвержденным приказом от 08.07.2022г. № 148-од, графиком оценочных процедур на второе полугодие 2023-2024 учебного года, календарными учебными графиками, на основании решения педагогического совета, протокол от 28.03.2024г. № 5, в целях организованного окончания учебной четверти,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации в 1–4-х, 5–8-х, 10-х классах за 2023-2024 учебный год (Приложение №1 к настоящему приказу);

1.1. Утвердить график консультации по подготовке к промежуточной аттестации в 8,10 классах (Приложение №2 к настоящему приказу).

2. Учителям, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:

2.1. Составить проверочные работы в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане МАОУ Абатская СОШ №1, и рассмотреть на заседании ШМО;

2.2. Использовать для промежуточной аттестации контрольно-измерительные материалы в структуре основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования;

2.3. Учителям-предметникам сдать в распечатанном виде материалы для проведения промежуточной годовой аттестации заместителю директора по УР Сухаревой Т.В., методистам Быструшинская СОШ Новиковой М.Е., Ощепковская СОШ Десятовой Т.М.;

2.4. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, срок до 20.05.2024г.;

2.5. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок.

3. Заместителю директора по УР Сухаревой Т.В., методистам Новиковой М.Е., Десятовой Т.М.:

3.1. Провести анализ результатов промежуточной консультации за 2023-2024 учебный год и учитывать результаты в ежегодном отчете о самообследовании;

3.2. Обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год.

4. Классным руководителям:

4.1. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и формах и учебных предметах, дисциплинах, курсах для промежуточной аттестации не позднее чем за 2 (две) недели до начала промежуточной аттестации;

5. Степочкиной Ю.А., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы, разместить информацию о сроках промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Бажина