

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Абатская средняя общеобразовательная школа № 1

«Согласовано»

Председатель ПК

МАОУ Абатская СОШ №1

Битковская Л.Н. *Л.Н. Битковская*

« 11 » 04 2023г



«Утверждено»

Директор МАОУ

Абатская СОШ №1

Е.В.Бажина *Е.В. Бажина*

« 11 » 04 2023г.

Приказ № 94 –од
от 11.04.2023.

**Должностная инструкция по охране труда
начальника летнего лагеря дневного пребывания.**

1. Общие положения.

Начальник лагеря в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:

- Трудовым кодексом Российской Федерации
- Уставом школы;
- Положением об охране труда;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Приказами директора школы;
- Правилами противопожарной и антитеррористической безопасности.

2. Обязанности начальника лагеря дневного пребывания по охране труда.

2.1. Начальник лагеря дневного пребывания на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда должен обеспечить:

соответствующие требованиям охраны труда условия для проведения воспитательно-го процесса и безопасность жизнедеятельности воспитанников на территории лагеря;

режим дневного пребывания воспитанников, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;

инструктаж, проверку знаний по охране труда воспитателей;

систематический контроль выполнения инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

необходимые меры по сохранению жизни и здоровья воспитанников при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. Начальник лагеря дневного пребывания организует работу по охране труда по следующим направлениям и видам деятельности:

- контролирующая;
- профилактическая;
- исполнительская.

2.3. Контролирующая деятельность:

-ежедневный контроль соблюдения санитарных норм и правил, режима отдыха воспитанников;

-регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов и соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;

-контроль своевременности и качества проведения инструктажей воспитанников по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

-контроль безопасности поведения во время экскурсий и походов;

-контроль качества приготовления пищи перед кормлением детей.

2.4. Профилактическая деятельность:

-оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;

-организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий, направленных на усвоение навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;

-разработку методик и сценариев профилактических мероприятий и организацию изготовления необходимой для проведения мероприятий атрибутики;

-организацию детского творчества по тематике «безопасности жизнедеятельности» (рисунки, поделки и пр.);

-организацию совместной с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

-организацию мероприятий по тематике «безопасности жизнедеятельности».

2.5. Исполнительская деятельность:

-проведение инструктажей работников лагеря с обязательной регистрацией в журнале установленной формы;

-оформление документов по охране труда в соответствии с номенклатурой дел;

-организацию и проведение расследования несчастных случаев с воспитанниками, связанных с воспитательным процессом;

3. Ответственность начальника лагеря дневного пребывания за нарушение требований нормативных актов по охране труда.

3.1. Начальник лагеря несет ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

3.2. Начальник лагеря несет персональную ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

3.3. Начальник лагеря несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровье детей.

3.4. Начальник лагеря несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.