

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Абатская средняя общеобразовательная школа №1**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета МАОУ Абатская СОШ №1
Протокол №3 от 24.09.2024г.

Т.В.

Т.В. Шеслер



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Абатская СОШ №1

Е.В. Бажина
Е.В. Бажина

Приказ от 30.09.2024г. №270-од

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ Абатская СОШ №1

Протокол №22 от 24.09.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации домашней работы обучающихся
образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об организации домашней работы обучающихся образовательной организации» (далее – Положение) определяет содержание, виды, объем, периодичность проверки домашнего задания в МАОУ Абатская СОШ №1, филиалах Быструшинская СОШ и Ощепковская СОШ (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21) (с изменениями и дополнениями);

- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №286 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №287 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413 (с изменениями и дополнениями);

- Методическими рекомендациями по организации домашней учебной работы обучающихся образовательных организаций (разработанных ИСРО по поручению Минпросвещения России);

- Уставом Школы.

1.3. Домашняя работа - учебная деятельность обучающихся, выполняемая ими самостоятельно или с участием родителей (законных представителей), спроектированная педагогом с целью обеспечения достижения планируемых результатов обучения.

1.4. Домашнее задание - специально отобранное или сконструированное

педагогом учебное задание, предназначенное для самостоятельного, парного, группового, совместного с родителями (законными представителями) выполнения обучающимися во внеучебное время.

1.5. Домашняя работа состоит из комплекса домашних заданий, выполнение которых опосредованно сопровождается педагогическими работниками (включая этапы организации, объяснения и проверки).

1.6. Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися домашних заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время, осуществляется обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривает выполнение обучающимися письменных и устных, практических и творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

2. Цели и задачи домашней работы

2.1. Целью домашней учебной работы является становление учебной самостоятельности обучающихся, развитие навыков самообучения и самообразования, необходимых на протяжении жизни.

2.2. Домашняя работа является продолжением работы в классе и направлена на повторение, закрепление, систематизацию, обобщение, углубление, а также приобретение знаний, умений, навыков и способов деятельности.

2.3. При организации домашней работы педагогическими работниками ставятся цели по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и примерными рабочими программами учебных предметов.

3. Организация домашней работы

3.1. Выполнение обучающимися домашних заданий происходит в домашних условиях, информационно-библиотечных центрах, лабораториях, комнатах самостоятельной подготовки или в других оборудованных помещениях образовательной организации или иных условиях вне ее.

3.2. Домашние задания направлены на всестороннее развитие обучающихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

3.3. Домашняя работа предполагает включение домашних заданий для

самостоятельного, парного, группового, а также совместного со взрослыми выполнения.

3.4. Домашняя работа характеризуется системностью, последовательностью, посильностью, доступностью, разнообразием видов и форм и ориентирована на подготовку обучающихся к решению учебных и жизненных задач.

3.5. В первом классе выполнение домашних заданий допустимо не более 1 (одного) часа; домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением обучающимся хода их выполнения (включая организацию процесса).

3.6. В начальной школе и в 5-6 классах основной школы домашние задания на выходные не задаются (кроме предметов, на изучение которых отводится 1 или 2 учебных часа в неделю).

В 7-11 классах допустимы домашние задания на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем 1/2 установленных СанПиНом норм (см. п. 3.10) (кроме предметов, на изучение которых отводится 1 или 2 учебных часа в неделю). На праздничные дни домашние задания не задаются.

3.7. Домашние задания на каникулярное время не задаются; рекомендуется предоставление обучающимся списка литературы для самостоятельного чтения.

3.8. Объем домашних заданий не может превышать 1/2 от объема работы, выполненной на уроке.

3.9. При организации домашней работы к следующему учебному дню учитывается суммарный объем домашних заданий, их трудоемкость и временные затраты на выполнение.

3.10. Регулярность привлечения обучающихся к выполнению домашних заданий и их объем определяется педагогическими работниками исходя из принципов разумности, целесообразности, с учетом динамики работоспособности школьников в течение недели, возрастных возможностей обучающихся и норм таблицей 6.6. СанПиН 1.2.3685-21:

- в 1 классе выполнение не более 1 ч.;
- во 2-3 классах - не более 1,5 ч.,
- в 4-5 классах - не более 2 ч.,
- в 6-8 классах - не более 2,5 ч.,
- в 9-11 классах - не более 3,5 ч..

3.11. Домашнее задание по труду (технологии), ИЗО, музыке, ОРКСЭ, ОДНКНР дается только в виде творческих работ (кроме исследовательских работ и рефератов). Домашнее задание по физической культуре носит рекомендательный характер в виде практических упражнений.

3.12. На выполнение трудоемких домашних заданий (например, сочинение, доклад) обучающимся предоставляется не менее 7 (семи) календарных дней.

3.13. Запись педагогом домашних заданий в электронном дневнике выполняется после проведения урока или не позднее 18.00 часов текущего дня;

запись домашних заданий в традиционном (бумажном) дневнике выполняется на уроке.

3.14. Педагогическими работниками осуществляется проверка домашних заданий.

3.15. Оценивание выполнения домашних заданий педагогическими работниками происходит с помощью отметок или словесно на основе установленных критериев оценивания по учебному предмету.

3.16. Рекомендуются включать в состав домашней работы дифференцированные и индивидуальные домашние задания.

3.17. С целью недопустимости перегрузки обучающихся домашними заданиями рекомендуется использовать потенциал внеурочной деятельности.

3.18. С целью повышения учебной мотивации школьников рекомендуется организовывать домашние задания на основе посещения информационно-библиотечных центров, музеев, театров, выставок и других объектов культуры.

3.19. В период отсутствия в школе по причине болезни домашние задания обучающимися могут не выполняться.

4. Содержание домашнего задания

4.1. Домашние задания должны быть тесно связаны с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего урока.

4.2. Учителю необходимо проводить инструктаж по выполнению домашнего задания. Необходимые разъяснения должны оставлять обучающемуся возможность творчества в решении вопросов, задач, увеличивая интерес к заданию.

4.3. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от обучающегося умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать информацию, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

5. Сложность домашнего задания

5.1. Домашние задания отличаются различной степенью сложности. Сложными являются задания творческого характера, проблемные, с поисковыми задачами. Планируя домашнее задание, учитель в каждом случае решает вопрос о том, насколько данное задание является сложным для обучающегося.

5.2. Творческие домашние задания можно давать только тогда, когда у обучающихся уже есть достаточные знания и умения по учебному предмету, творческое мышление, опыт творческой деятельности.

5.3. Необходимо предлагать дифференцированные задания, предоставляя обучающимся право и возможность выбирать тот уровень заданий, который соответствует их потребностям, интересам, способностям.

5.4. На выполнение творческих заданий давать не меньше недели, чтобы ученик смог распределить свое время, избежать перегрузки.

6. Организация домашней работы с использованием электронных средств обучения (ЭСО)

6.1. При организации домашней работы с использованием ЭСО необходимо заранее ознакомить обучающихся с гигиеническими правилами их использования и профилактикой заболеваний при работе за компьютером.

6.2. Выполнение домашних заданий с использованием ЭСО (например, компьютера, ноутбука) допускается для учащихся суммарно в день дома (включая досуговую деятельность):

а) для компьютера/ноутбука:

- для детей 1-2-х классов – 80 минут;
- 3-4-х классов – 90 минут;
- 5-9-х классов – 120 минут;
- 10-11-х классов – 170 минут.

б) для планшета:

- для детей 1-2-х классов – 80 минут;
- 3-4-х классов – 90 минут;
- 5-9-х классов – 120 минут;
- 10-11-х классов – 150 минут.

6.3. Для организации домашней работы с использованием ЭСО педагогические работники вправе самостоятельно отбирать необходимый контент и учебные задания, отвечающие требованиям российского законодательства.

7. Учебно-методическое обеспечение организации домашней работы

7.1. Для организации домашней работы обучающихся педагогические работники используют учебники и учебно-методические комплекты, включенные в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

7.3. Педагогические работники могут использовать учебные пособия, рабочие тетради, наглядные пособия, хрестоматии, самоучители, практикумы, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

7.4. Учебные и информационные материалы, используемые для организации домашней работы обучающихся, должны соответствовать

требованиям федерального законодательства.

8. Контроль за организацией и результативностью домашней работы

8.1. Контроль за выполнением обучающимися домашних заданий возлагается на педагогических работников.

8.2. Проверка домашнего задания является обязательной частью урока и учитывается педагогом при планировании урока.

8.3. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

- в 1-5 классах, первом полугодии 6-го класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется ежедневно;

- со второго полугодия 6-го класса, в 7-9-х классах домашнее задание по русскому языку и математике - 2 раза в неделю;

- по английскому языку в 2-5 классах – после каждого урока; в 6-8 классах – 1 раз в неделю; в 9-11 классах – по мере необходимости;

- по физике, географии, биологии, обществознанию, истории – общее количество проверок – 1 раз в 2 недели;

- в 10-11-х классах домашнее задание по русскому языку и математике проверяется выборочно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося.

8.4. Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по учебному предмету.

8.5. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в классный журнал. По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются по усмотрению учителя.

8.6. Информация о невыполнении обучающимся домашних заданий своевременно доводится до родителей обучающегося классным руководителем и учителем-предметником в электронном журнале через сообщение.

8.7. Контроль за отбором видов и форм домашних заданий, их количеством, трудоемкостью и содержанием возлагается на педагогических работников и администрацию Школы.

8.8. Контроль за соблюдением норм СанПиНа 1.2.3685-21 при организации домашней работы возлагается на педагогических работников и администрацию Школы.

8.9. Контроль за недопустимостью перегрузки и соблюдением норм учебной суммарной нагрузки в течение дня, недели, четверти (полугодия, года) возлагается на администрацию Школы.

8.10. Предметом контроля являются электронные журналы (дневники) и тетради обучающихся. По результатам контроля заместителем директора школы составляется аналитическая справка о деятельности учителей по вопросам организации домашней учебной работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 620742407212716292896657514693751711534004166475

Владелец Бажина Елена Викторовна

Действителен с 19.09.2024 по 19.09.2025