



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АБАТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1

ул. Советская, 52, с. Абатское, 627540; Тел./факс (34556) 41-5-70

E-mail-abatskscool1@mail.ru

ПРИКАЗ

«28» апреля 2026 года

№124-од

**Об утверждении сроков проведения
годовой промежуточной аттестации
обучающихся в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации, утвержденным приказом от 29.08.2025г. № 202-од, графиком оценочных процедур на второе полугодие 2025-2026 учебного года, учебным планом на 2025-2026 учебный год, календарными учебными графиками, на основании приказа от 01.04.2026г. № 91-од «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ», решения педагогического совета, протокол от 31.03.2026г. №6, в целях организованного окончания учебной четверти,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации в 1–4-х, 5–8-х, 10-х классах за 2025-2026 учебный год (Приложение к настоящему приказу);

1.1. Обеспечить проведение промежуточной аттестации в период с 12.05.2026г. по 21.05.2026г.;

1.2. Исключить дублирование оценочных процедур по итогам учебного года, четвёртой четверти и второго полугодия с целью снижения нагрузки на обучающихся;

1.3. Считать положительный результат за Всероссийскую проверочную работу по соответствующему предмету, итогом промежуточной аттестации;

1.4. Ликвидировать неудовлетворительный результат ВПР в период проведения промежуточной аттестации;

1.5. Итоги промежуточной аттестации отразить отдельной графой в электронном журнале по предметам.

2. Учителям, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:

2.1. Составить проверочные работы в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане МАОУ Абатская СОШ №1, и рассмотреть на заседании ШМО;

2.2. Использовать для промежуточной аттестации контрольно-измерительные материалы в структуре основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования;

2.3. Учителям-предметникам сдать в распечатанном виде материалы для проведения промежуточной годовой аттестации заместителю директора ОО Сухаревой Т.В., методистам Быструшинская СОШ Соловей М.Н., Ощепковская СОШ Десятовой Т.М.;

2.4. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, срок до 24.05.2026г.;

2.5. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок;

2.6. Положительную оценку за Всероссийскую проверочную работу выставить в электронный журнал как результат промежуточной аттестации (п. 3.2.0 Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации).

3. Заместителю директора ОО Сухаревой Т.В., методистам Тимофеевой Л.В., Соловей М.Н., Десятовой Т.М.:

3.1. Провести анализ результатов промежуточной консультации за 2025-2026 учебный год и учитывать результаты в ежегодном отчете о самообследовании;

3.2. Обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2025-2026 учебный год.

4. Классным руководителям:

4.1. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и формах и учебных предметах, дисциплинах, курсах для промежуточной аттестации не позднее чем за 2 (две) недели до начала промежуточной аттестации;

5. Степочкиной Ю.А., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы, разместить информацию о сроках промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л. Бажина

Е.В. Бажина