Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Абатская средняя общеобразовательная школа №1

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МАОУ Абатская СОШ №1
Протокол № 2 от 20.03.2026г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Абатская СОШ №1
_____ Е.В. Бажина
Приказ от 25.03.2026 г. №81-од

Положение
об общем собрании работников
образовательной организации

с. Абатское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников образовательной организации разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об общем собрании работников образовательной организации (далее - Положение) регламентирует деятельность общего собрания работников - коллегиального органа управления школой, обозначает основные цели, задачи Общего собрания работников школы, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство, а также регламентирует подготовку и ход заседания общего собрания работников школы.

1.3. Общее собрание работников функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Общее собрание работников осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом образовательной организации.

1.6. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.

2. Цель и задачи общего собрания работников

2.1. Целью деятельности общего собрания работников является общее руководство школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности школы на высоком качественном уровне;

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы;

2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития школы;

2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;

2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в школе;

2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности школы;

2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов школы;

2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;

2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы;

2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников школы;

2.2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;

2.2.13. Внесение предложений о поощрении работников школы;

2.2.14. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Состав общего собрания работников и организация его работы

3.1. Общее собрание работников образуют работники школы всех категорий и должностей, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

3.2. В состав общего собрания работников не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

3.3. Все работники школы, участвующие в общем собрании работников, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель общего собрания работников школы, избираемый для его ведения из числа членов общего собрания работников, имеет при голосовании один голос.

3.4. Председатель общего собрания работников школы:

- организует деятельность собрания;
- информирует членов собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Председатель на заседании общего собрания работников осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

3.6. Из числа присутствующих на общем собрании работников избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

3.7. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания работников могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие работники организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. Приглашенные участвуют в работе общего собрания работников с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4. Заседания общего собрания работников

4.1. Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.2. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников школы, председателя профсоюзного комитета школы, директора школы.

4.3. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников школы.

4.4. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников.

4.5. Каждый работник школы имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

4.6. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы общего собрания работников включаются в номенклатуру дел школы.

Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам школы.

5. Организация работы общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых школа является основным местом работы.

5.2. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на общем собрании работников.

5.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель общего собрания работников.

5.4. Решения общего собрания работников вступают в законную силу после их утверждения директором школы. В остальных случаях решения общего собрания работников имеют для директора рекомендательный характер.

5.5. Решения общего собрания работников могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательной деятельности, включены в публичные отчеты, опубликованы в Интернет на сайте школы.

5.6. Директор вправе отклонить решение общего собрания работников, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения об общем собрании работников образовательной организации.

5.7. Решения общего собрания работников:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомерными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

6. Компетенции общего собрания работников

6.1. Разработка и принятие новой редакции Устава школы, изменений и дополнений к нему.

6.2. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками и администрацией школы, а также положений коллективного трудового договора между школой и работниками школы.

6.3. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками школы.

6.4. Рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников школы.

6.5. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений.

6.6. Заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета школы о работе, проделанной профсоюзным комитетом школы в течение учебного года.

6.7. Рассмотрение и принятие коллективного договора.

6.8. Образование комиссии по трудовым спорам в школе.

6.9. Утверждение требований, выдвинутых работниками и(или) представительным органом работников школы при проведении забастовки.

6.10. Принятие решения об участии работников школы в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов).

6.11. Осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами и Уставом школы.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с органами самоуправления школы через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников школы;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.

8. Ответственность общего собрания работников

8.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу школы;
- компетентность принимаемых решений.

9. Документация и отчетность

9.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.5. Протоколы общего собрания работников хранятся в делах школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9.6. Ход заседания общего собрания работников и принятые решения регистрируются секретарем общего собрания работников в Протоколе.

9.7. Протокол оформляется секретарем общего собрания работников в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания общего собрания работников.

9.8. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов общего собрания работников, перечень обсужденных на заседании общего собрания работников вопросов и перечень принятых на заседании решений.

9.9. Протокол в течение 5 рабочих дней со дня заседания общего собрания работников.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об общем собрании работников является локальным нормативным актом школы, принимается на общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение об общем собрании работников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807199

Владелец Бажина Елена Викторовна

Действителен С 22.09.2025 по 22.09.2026